

QUY CHẾ
Quản lý và tổ chức hoạt động
Trang Thông tin điện tử tổng hợp Tỉnh ủy Hậu Giang

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Luật Báo chí ngày 05/4/2016;
- Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;
- Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;
- Căn cứ Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01/3/2018 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;
- Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;
- Căn cứ Quy chế số 08-QC/BTGTW ngày 28/02/2023 của Ban Tuyên giáo Trung ương về quy chế tạm thời về hoạt động, quản lý và cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT ngày 19/8/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội;
- Căn cứ Công văn số 6327-CV/VPTW ngày 01/12/2004 của Văn phòng Trung ương Đảng về việc xây dựng trang điều hành tác nghiệp của cấp ủy;
- Căn cứ Quy chế làm việc số 12-QC/TU ngày 19/11/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ và Thường trực Tỉnh ủy (khóa XIV), nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 14/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hậu Giang quy định “Chế độ nhuận bút, thù lao đối với các tác phẩm được đăng trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị được phép hoạt động trên địa bàn tỉnh Hậu Giang”;

Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy chế quản lý và tổ chức hoạt động Trang Thông tin điện tử tổng hợp Tỉnh ủy Hậu Giang như sau:

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về quản lý và hoạt động Trang Thông tin điện tử tổng hợp Tỉnh ủy Hậu Giang (viết tắt là Trang TTĐT) bao gồm: Việc cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT; việc quản lý hạ tầng kỹ thuật và quản lý nội dung trên Trang TTĐT; Quy trình biên tập thông tin trước khi đưa lên Trang TTĐT.

2. Quy chế này áp dụng đối với tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh tham gia quản lý, vận hành, cung cấp và khai thác, sử dụng thông tin và viết tin, bài cho Trang TTĐT (sau đây gọi chung là đơn vị, địa phương).

Điều 2. Tên gọi và địa chỉ truy cập Trang TTĐT

1. Tên gọi: Trang Thông tin điện tử tổng hợp Tỉnh ủy Hậu Giang.

2. Địa chỉ truy cập (tên miền): Trang Thông tin điện tử tổng hợp Tỉnh ủy được truy cập tại địa chỉ/tên miền là: <https://haugiang.dcs.vn> được đặt tại Trụ sở Tỉnh ủy Hậu Giang.

Điều 3. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ của Trang TTĐT

1. Vị trí

Trang TTĐT là điểm truy cập chính thức của Tỉnh ủy Hậu Giang trên môi trường mạng, được cập nhật bằng tiếng Việt, được liên kết, tích hợp với các kênh thông tin, các dịch vụ và các ứng dụng mà người sử dụng có thể khai thác, sử dụng.

2. Chức năng

a) Cung cấp thông tin chính thống về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phản ánh tin trong nước, thế giới, công tác đối ngoại của Đảng, Nhà nước; hoạt động chung của toàn Đảng bộ, sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng trong triển khai thực hiện nghị quyết, các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng – an ninh, đối ngoại; tuyên truyền, phổ biến chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; tuyên truyền, lan tỏa những thông tin tích cực; đấu tranh ngăn chặn những biểu hiện tiêu cực, phê phán các quan điểm sai trái, thù địch,... góp phần củng cố niềm tin của nhân dân vào sự lãnh đạo của Đảng, sự quản lý của Nhà nước.

b) Cung cấp cơ sở dữ liệu tra cứu các văn bản của Trung ương, của tỉnh.

c) Là thành viên của Công Thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam (theo

Công văn số 4636-CV/BTGTW ngày 28/12/2022 về việc phối hợp tích hợp thông tin lên Cổng Thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam.

3. Nhiệm vụ

a) Trang TTĐT phải thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định tại Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01/3/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng; Luật Báo chí và các văn bản liên quan; Cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin của Tỉnh ủy theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Thông tin điện tử hoặc Trang Thông tin điện tử của các cơ quan Nhà nước.

b) Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Trang TTĐT theo quy định tại khoản 2 Điều 4 của Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước.

c) Là kênh thông tin giúp lãnh đạo tiếp nhận và giải đáp ý kiến góp ý, thắc mắc của cán bộ, đảng viên và nhân dân trong tỉnh.

d) Đăng tải dự thảo văn bản để lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân và các tài liệu khác theo yêu cầu nhiệm vụ do Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định.

Điều 4. Nguyên tắc cung cấp thông tin

1. Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT phải đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phục vụ kịp thời công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành của cấp ủy, chính quyền các cấp và nhu cầu khai thác thông tin của các tổ chức, cá nhân. Việc cung cấp thông tin trên Trang TTĐT phải phù hợp với chủ trương, quan điểm lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý điều hành của cấp ủy, chính quyền các cấp trong tỉnh.

2. Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT phải tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, báo chí, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin trên Internet.

3. Việc đăng tải, trích dẫn, sử dụng lại thông tin trên Trang TTĐT của cá nhân, tổ chức phải ghi rõ nguồn của thông tin.

Điều 5. Những hành vi bị nghiêm cấm khi tham gia Trang TTĐT

1. Lợi dụng Trang TTĐT nhằm mục đích:

a) Chống phá Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, gây phương hại đến ổn định chính trị, an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội; phá hoại khối đại đoàn kết dân tộc; tuyên truyền kích động chiến

tranh; gây hận thù, mâu thuẫn giữa các dân tộc, sắc tộc, tôn giáo; tuyên truyền kích động bạo lực, dâm ô, đồi trụy, tệ nạn xã hội, mê tín dị đoan; phá hoại thuần phong mỹ tục của dân tộc. Gây dư luận tiêu cực ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, ảnh hưởng tiêu cực đến chủ trương phát triển của tỉnh Hậu Giang.

b) Cung cấp, tiết lộ các thông tin vi phạm quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước; các thông tin sai sự thật, nói xấu, bôi nhọ nhằm mục đích hạ thấp danh dự, uy tín của tổ chức, cá nhân.

c) Đưa các nội dung, hình ảnh quảng cáo trái với quy định của pháp luật.

2. Các hành vi vi phạm khác theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Quản lý và hoạt động

1. Trang TTĐT hoạt động dưới sự quản lý trực tiếp của Trưởng Ban Biên tập Trang TTĐT.

2. Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy cùng với Chánh Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy về những vấn đề liên quan đến Trang TTĐT, giúp Thường trực Tỉnh ủy chỉ đạo, điều hành và tổ chức hoạt động của Trang TTĐT.

3. Mọi hoạt động của Trang TTĐT phải tuân thủ các quy định theo Luật Công nghệ thông tin; Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước và phải đáp ứng các yêu cầu sau:

a) Áp dụng các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quy định;

b) Hiện thị thông tin nhanh chóng;

c) Có công cụ hỗ trợ tìm kiếm thông tin dễ sử dụng và cho kết quả đúng nội dung cần tìm kiếm.

Điều 7. Kinh phí hoạt động

1. Nguồn kinh phí thực hiện: Nguồn ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

2. Kinh phí hoạt động được sử dụng cho các nhiệm vụ, cụ thể như sau:

a) Chi cho đầu tư hoặc thuê hạ tầng kỹ thuật, thiết bị, đường truyền.

b) Mở rộng, nâng cấp Trang TTĐT.

c) Thù lao, nhuận bút, quản lý, vận hành Trang TTĐT được thực hiện theo Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 14/01/2022 của UBND tỉnh Hậu Giang quy định “Chế độ nhuận bút, thù lao đối với các tác phẩm được đăng trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị được phép hoạt động trên địa bàn tỉnh Hậu Giang”.

d) Chi phục vụ công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

3. Ban Biên tập Trang TTĐT được hưởng thù lao theo quy định của Nhà nước. Chi phí trả nhuận bút, thù lao cho biên tập viên, cộng tác viên và những người làm công tác biên tập, biên soạn, viết tin bài, cung cấp thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT được thực hiện theo Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 14/01/2022 của UBND tỉnh Hậu Giang quy định “Chế độ nhuận bút, thù lao đối với các tác phẩm được đăng trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị được phép hoạt động trên địa bàn tỉnh Hậu Giang”.

Chương II

CUNG CẤP VÀ CẬP NHẬT THÔNG TIN, DỮ LIỆU

Điều 8. Thông tin, dữ liệu được cập nhật trên Trang TTĐT

Thông tin cập nhật lên Trang TTĐT là thông tin chính thống, công khai, bao gồm:

1. Tổng quan: Giới thiệu chung về Đảng bộ tỉnh; danh sách Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; cơ cấu tổ chức của các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

2. Thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

3. Thông tin về hoạt động chỉ đạo điều hành, công tác xây dựng Đảng của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy trên các lĩnh vực.

4. Thông tin những sự kiện nổi bật trong tỉnh, trong nước, thế giới.

5. Chuyên mục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

6. Chuyên mục bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, với các nội dung đưa Nghị quyết vào cuộc sống, đấu tranh trên lĩnh vực tư tưởng và lý luận, thực tiễn và kinh nghiệm.

7. Phim tư liệu, video hoạt động của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy.

8. Các thông tin khác theo yêu cầu được duyệt.

Điều 9. Hình thức cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu

1. Các cơ quan, đơn vị và cá nhân gửi thông tin về hộp thư điện tử: bientap2021@gmail.com; ghi rõ họ tên người gửi, chức danh, đơn vị công tác, số điện thoại liên lạc, số tài khoản và tên chi nhánh ngân hàng; bản phê duyệt của lãnh đạo cơ quan, đơn vị của tác giả.

2. Các thông tin dưới dạng văn bản, hình ảnh, hình vẽ, âm thanh hoặc các

đoạn video clip được định dạng theo các chuẩn thông dụng và tuân thủ theo Quyết định số 20/2008/QĐ-BTTTT ngày 09/4/2008 của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành danh mục tiêu chuẩn về ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan Nhà nước; thống nhất sử dụng Bộ mã ký tự chữ Việt Unicode theo tiêu chuẩn 6909:2011 trong việc lưu trữ và trao đổi thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT.

3. Các thông tin, dữ liệu không đáp ứng các quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều này sẽ không được đăng tải trên Trang TTĐT.

4. Các thông tin, dữ liệu, hình ảnh, video clip... do các tổ chức, cá nhân gửi cộng tác trên Trang TTĐT Tỉnh ủy còn được Ban Biên tập sử dụng để phục vụ cho công tác thông tin, tuyên truyền về tỉnh.

Điều 10. Thời hạn cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu

1. Các thông tin, dữ liệu được quy định tại Điều 8 của Quy chế này phải cung cấp không quá 08 giờ hành chính kể từ khi diễn ra hoạt động, sự kiện.

2. Đối với các văn bản do Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy ban hành phải được cập nhật không quá 02 ngày làm việc kể từ khi ban hành.

3. Công tác hậu kiểm tất cả các tin bài đã cung cấp trên Trang TTĐT phải hoàn tất trước 24 giờ của ngày cập nhật. Sau 24 giờ, các thông tin đã cập nhật sẽ không được điều chỉnh, sau thời gian này, nếu phát hiện thông tin chưa chính xác, tùy mức độ, Ban Biên tập sẽ quyết định việc thu hồi thông tin.

Điều 11. Trách nhiệm phối hợp cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu của các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các ban, sở, ngành, các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy

1. Thông tin cập nhật lên Trang TTĐT là thông tin chính thức, có thẩm quyền và công khai.

2. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm phối hợp các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các ban, sở, ngành, các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy xây dựng kho thông tin, dữ liệu điện tử; cập nhật thông tin về các hoạt động chung của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy; cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu của các địa phương, đơn vị.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tăng cường kiểm tra, đôn đốc và khuyến khích cán bộ, đảng viên thuộc cấp mình quản lý tích cực tham gia cung cấp thông tin phản ánh hoạt động thuộc ngành, địa phương mình theo Công văn số 188-CV/TU ngày 17/3/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Chịu trách nhiệm về nội dung cung cấp để cập nhật lên Trang TTĐT.

Chương III

CÔNG TÁC BIÊN TẬP

Điều 12. Trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị, của Ban Biên tập, cán bộ xử lý, duyệt thông tin và cán bộ biên tập, cập nhật thông tin

1. Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy về các thông tin, dữ liệu được cập nhật lên Trang TTĐT bao gồm: Chuyên mục giới thiệu chung về Đảng bộ tỉnh Hậu Giang; các văn bản chỉ đạo, điều hành của Trung ương, của Tỉnh ủy, tài liệu hội nghị; Cập nhật đường link các trang liên kết, các video clip về hoạt động của lãnh đạo tỉnh lên Trang TTĐT. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra nâng cấp hạ tầng cơ sở, xử lý các lỗi kỹ thuật, đảm bảo cho Trang TTĐT vận hành thông suốt.

2. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy về các thông tin, dữ liệu được cập nhật lên Trang TTĐT, bao gồm: các hoạt động của cấp ủy, chính quyền từ tỉnh đến cơ sở thuộc các lĩnh vực xây dựng Đảng, kinh tế, văn hóa - xã hội, an ninh quốc phòng, đối ngoại,...; các banner, khẩu hiệu tuyên truyền; khai thác và sử dụng hiệu quả các tính năng của Trang TTĐT, nhất là tính năng khảo sát, điều tra dư luận xã hội và tính năng triển khai các cuộc thi.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm thẩm định và phê duyệt các nội dung của cơ quan, đơn vị mình trước khi gửi cộng tác lên Trang TTĐT.

4. Cán bộ biên tập, xử lý và duyệt thông tin có trách nhiệm tiếp nhận các thông tin, dữ liệu; kiểm tra nguồn gốc thông tin, đánh giá chất lượng thông tin; biên tập, duyệt thông tin theo phân quyền cập nhật thông tin lên Trang TTĐT; chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Biên tập về tính chính xác của thông tin.

5. Ban Biên tập chịu trách nhiệm biên tập nội dung, cân đối phù hợp số lượng tin, bài cập nhật của các địa phương, đơn vị trên Trang TTĐT; xử lý kỹ thuật vi tính, từ ngữ, hình ảnh, dữ liệu trước khi cập nhật lên Trang TTĐT.

Phối hợp quản lý, sử dụng hiệu quả kinh phí hoạt động, chi đầu tư trang thiết bị cho Trang TTĐT, kịp thời chi trả nhuận bút hàng quý cho cộng tác viên. Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên ban biên tập được quy định chi tiết theo Thông báo phân công nhiệm vụ của Ban Biên tập.

Điều 13. Xử lý các thông tin phản hồi

1. Ban Biên tập có trách nhiệm tiếp nhận thông tin phản hồi về các vấn đề, các câu hỏi được người đọc gửi đến, báo cáo Ban Chỉ đạo xử lý.

2. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm phối hợp trả lời các câu hỏi, thắc mắc của tổ chức, cá nhân yêu cầu gửi trên Trang TTĐT có liên quan đến đơn vị mình.

Chương IV**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH****Điều 14. Khen thưởng và kỷ luật**

1. Cá nhân, tập thể thực hiện tốt Quy chế này, có nhiều đóng góp cho hoạt động của Trang TTĐT, tùy theo thành tích cụ thể, được xem xét đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy khen thưởng trong hoạt động của Trang TTĐT.

2. Cá nhân, tập thể nào làm trái với các quy định của văn bản này và các quy định của pháp luật có liên quan, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật. Mọi hành vi làm sai lệch, hủy hoại thông tin, dữ liệu của Trang TTĐT đều bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 15. Tổ chức thực hiện

1. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy có trách nhiệm phối hợp với Thủ trưởng các địa phương, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này; chịu trách nhiệm chính việc quản lý về mặt nội dung, về tính định hướng chính trị của Trang TTĐT; chủ trì, phối hợp với các đơn vị xây dựng, quản lý và bảo đảm việc cập nhật thông tin thường xuyên lên Trang TTĐT. Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy báo cáo Thường trực Tỉnh ủy về hoạt động của Trang TTĐT theo quy định.

2. Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm chính việc quản lý về mặt kỹ thuật; bảo đảm cho Trang TTĐT hoạt động thường xuyên, liên tục, mở rộng và phát triển Trang TTĐT. Duy trì đường kết nối Internet với băng thông đáp ứng đủ, đảm bảo Trang TTĐT vận hành ổn định, thông suốt. Kịp thời cập nhật dữ liệu theo Quy chế.

3. Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy đảm bảo hạ tầng cho Trang TTĐT hoạt động thông suốt; hỗ trợ cấp quyền cho đơn vị có thẩm quyền truy cập phục vụ công tác kiểm tra và cập nhật phần mềm khi có yêu cầu”.

4. Báo Hậu Giang, Đài Phát thanh và Truyền hình Hậu Giang, tích cực phối hợp cung cấp thông tin, hình ảnh, video clip để cập nhật lên Trang TTĐT.

5. Thủ trưởng các đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao có trách nhiệm phối hợp quản lý, đảm bảo hoạt động của Trang TTĐT theo đúng quy định. Xét duyệt hoặc cử cán bộ có trách nhiệm xét duyệt, thẩm định nội dung các thông tin, dữ liệu trước khi gửi công tác, cập nhật lên Trang TTĐT.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn, vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy để phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy tổng hợp, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, giải quyết.

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế các quy định trước đây về quản lý tổ chức và hoạt động Trang Thông tin điện tử tổng hợp Tỉnh ủy Hậu Giang.

Nơi nhận:

- Thường trực: Tỉnh ủy, UBND tỉnh,
- Các đồng chí Ủy viên BTV Tỉnh ủy,
- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy,
- Các ban, sở, ngành, Mặt trận và đoàn thể tỉnh,
- Thường trực các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Thành viên BCD, BBT Trang TTĐT Tỉnh ủy,
- Lưu VPTU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Nghiêm Xuân Thành